

## COMMUNIQUE DU CMF

### RAPPEL AUX SOCIETES FAISANT APPEL PUBLIC A L'EPARGNE

Le Conseil du Marché Financier rappelle aux sociétés faisant appel public à l'épargne que le rapport annuel sur la gestion prévu à l'article 3 de la loi n° 94-117 du 14 novembre 1994 portant réorganisation du marché financier<sup>1</sup> et à l'article 44 du règlement du CMF relatif à l'appel public à l'épargne<sup>2</sup> doit contenir les informations suivantes :

- un exposé sur l'activité, la situation et les résultats de la société ;
- l'évolution de la société et de ses performances au cours des 5 dernières années ;
- les indicateurs spécifiques par secteur ( à définir par décision générale du Conseil du Marché Financier) ;
- les événements importants survenus entre la date de clôture de l'exercice et la date à laquelle le rapport a été établi ;
- l'évolution prévisible de la situation de la société et les perspectives d'avenir ;
- les activités de la société en matière de recherche et de développement ;
- les changements des méthodes d'élaboration et de présentation des états financiers ;
- l'activité des sociétés dont elle assure le contrôle ;
- les prises de participation ou les aliénations ;
- les renseignements relatifs à la répartition du capital et des droits de vote ;
- l'information sur les conditions d'accès à l'assemblée générale ;
- le rachat d'actions, nature et cadre légal de l'opération ;
- les règles applicables à la nomination et au remplacement des membres du Conseil d'administration ou du Conseil de surveillance ;
- les principales délégations en cours de validité accordées par l'assemblée générale aux organes d'administration et de direction ;
- le rôle de chaque organe d'administration et de direction ;
- les comités spéciaux et le rôle de chaque comité ;
- l'évolution des cours de bourse et des transactions depuis la dernière assemblée générale ;
- le déroulement des opérations de rachat et les effets que cette opération a engendrés ;
- un bref rappel des dispositions statutaires concernant l'affectation des résultats ;
- le tableau d'évolution des capitaux propres ainsi que les dividendes versés au titre des trois derniers exercices ;
- le cas échéant, le rapport du comité permanent d'audit concernant, notamment, la proposition de nomination du commissaire aux comptes ;
- l'intéressement du personnel, la formation ou tout autre forme de développement du capital humain;
- les éléments sur le contrôle interne.

Le rapport annuel sur la gestion de la société doit être établi selon le modèle présenté à l'[Annexe n°12](#) du règlement susvisé. La société peut insérer dans son rapport annuel d'autres rubriques spécifiques à son activité en plus de celles mentionnées ci-dessus.

A cet effet, le rapport annuel gagnerait en pertinence en intégrant:

- Des données sur l'état de réalisation des prévisions annoncées antérieurement avec une explication appropriée des écarts;

<sup>1</sup>

Telle que modifiée par la loi n°2005-96 du 18 octobre 2005 relative au renforcement de la sécurité des relations financières.

<sup>2</sup>

Tel qu'approuvé par l'arrêté du ministre des finances du 17 novembre 2000 et modifié par les arrêtés du Ministre des finances du 7 avril 2001, du 24 septembre 2005, du 12 juillet 2006, du 17 septembre 2008 et du 16 octobre 2009

- Des indications sur les efforts en matière d'innovations et d'amélioration de la qualité;
- Des éléments en matière de gouvernance et d'éthique;
- Des indications en matière de développement durable;
- Toute autre élément mis en œuvre pour appliquer la politique de l'entreprise, du secteur et de la profession.

Par ailleurs, le CMF rappelle que, conformément aux dispositions de l'article 256 bis du code des sociétés commerciales, le comité permanent d'audit de chacune des sociétés concernées par lesdites dispositions est appelé à proposer la nomination du ou des commissaires aux comptes.

**Les sociétés concernées doivent prendre les dispositions nécessaires à l'effet de se conformer à la réglementation en vigueur, et entreprendre toutes les actions nécessaires pour l'amélioration de la qualité de l'information financière.**

**Annexe 12**  
**Au règlement du CMF relatif**  
**à l'appel public à l'épargne**

**SCHEMA DU RAPPORT ANNUEL**  
**SUR LA GESTION DE LA SOCIETE**

**1. ACTIVITE ET RESULTATS :**

**1.1 Exposé sur l'activité, la situation et les résultats de la société :**

- Une brève description de l'activité de la société au cours du dernier exercice :

*(Description des principales activités de la société, ayant une importance significative sur le chiffre d'affaires ou le résultat consolidé des trois derniers exercices ou de l'exercice en cours, en précisant :*

- *les principales catégories de produits ou de services ;*
- *les raisons des variations importantes, favorables ou défavorables, dans les résultats d'exploitation de la société au cours des trois dernières années ;*
- *s'il y a lieu, la saisonnalité des activités.*

*(Indication des activités soumises à des statuts fiscaux spécifiques ou des règles publiques particulières dont la modification aurait un impact significatif.)*

- .....
- la situation et les performances de la société au cours du dernier exercice :

*(changements importants intervenus dans la structure, performances et engagements de la société, évolution de la structure financière, ratios financiers, évolution de la marge brute d'autofinancement, évolution par action des bénéficiaires et des dividendes)*

- .....
- Une description des principaux risques auxquels la société est confrontée

- .....
- Les progrès réalisés ou les difficultés rencontrées

- .....
- Description des objectifs et moyens mis en œuvre et positionnement de la société vis-à-vis de la concurrence

- .....
- Les résultats de l'activité et son évolution

**1.2 L'évolution de la société et de ses performances au cours des 5 dernières années.** (indicateurs généraux d'activité)

**1.3 Les indicateurs spécifiques par secteur** *(tels que prévus par décision générale du CMF)*

**1.4 Les événements importants survenus entre la date de clôture de l'exercice et la date à laquelle le rapport a été établi.**

**1.5 Evolution prévisible et perspectives d'avenir.** *(Indication de données chiffrées sur 3 ans)*

**1.6 Activité en matière de recherches et développement.**

**1.7 Les changements des méthodes d'élaboration et de présentation des états financiers.**

.....

**2. PARTICIPATIONS :**

**2.1 L'activité des sociétés dont elle assure le contrôle.**

*(Présenter le périmètre de contrôle et la structure du groupe, le cas échéant)*

.....

**2.2 Les prises de participation ou les aliénations.**

.....

**3. ACTIONNARIAT :**

**3.1 Renseignements relatifs à la répartition du capital et des droits de vote :**

- *Nombre de titres de capital comportant ou non droit de vote, le cas échéant par catégorie.*
  - *Pour chaque catégorie de titres de capital comportant droit de vote : particularités du droit de vote, quantité de titres de capital détenus par les éventuels actionnaires défaillants*
  - *Répartition du capital (Actionnaires qui détiennent plus de 5% du capital)*
- .....

**3.2 Information sur les conditions d'accès à l'assemblée générale :**

.....

**3.3 le rachat d'actions , nature et cadre légal de l'opération**

.....

**4. ORGANES D'ADMINISTRATION ET DE DIRECTION**

**4.1 Règles applicables à la nomination et au remplacement des membres du Conseil d'administration ou du Conseil de surveillance**

.....

**4.2 Principales délégations en cours de validité accordées par l'Assemblée Générale aux organes d'administration et de direction**

.....

**4.3 Rôle de chaque organe d'administration et de direction**

.....

**4.4 Comités spéciaux et rôle de chaque comité**

.....

**5. LE TITRE EN BOURSE :**

**5.1 L'évolution des cours de bourse et des transactions depuis la dernière assemblée générale.**

.....

**5.2 Déroulement des opérations de rachat et les effets que cette opération a engendrés.**

.....

**6. AFFECTATION DES RESULTATS :**

**6.1 Bref rappel des dispositions statutaires concernant l'affectation des résultats.**

.....

**6.2 Le tableau d'évolution des capitaux propres ainsi que les dividendes versés au titre des trois derniers exercices (Ces données sont présentées sous la forme d'un tableau comportant au minimum les éléments énoncés ci-après :)**

	Capital	Prime d'émission	Réserve légale	Réserve spéciale de réévaluation	Réserve pour réinvest exonéré disponible	Réserve pour réinvest exonéré indisponible	Réserve à régime spécial	Réserve à régime spécial devenue disponible	Résultats reportés	Résultat de l'exercice	Modifications comptables	Total
<b>Soldes au 31/12/N-3 Avant affectation,</b>												
Affectation des résultats suivant décision de l'AGO du .....												
Dividendes distribués												
<b>Soldes au 31/12/N-3 Après affectation</b>												
Résultats de l'exercice N-2												
<b>Soldes au 31/12/N-2 Avant affectation,</b>												
Affectation des résultats suivant décision de l'AGO du .....												
Dividendes distribués												
<b>Soldes au 31/12/N-2 Après affectation</b>												
Résultats de l'exercice N-1												
<b>Soldes au 31/12/ N-1 Avant affectation,</b>												
Affectation des résultats suivant décision de l'AGO du .....												
Dividendes distribués												
<b>Soldes au 31/12/ N-1 Après affectation</b>												

**7. CONTROLE DES COMPTES :**

**7.1 Le cas échéant, rapport du comité permanent d'audit concernant, notamment, la proposition de nomination du commissaire aux comptes.**

.....

**8. GESTION DES RESSOURCES HUMAINES :**

**8.1 L'intéressement du personnel , la formation et toute autre forme de développement du capital humain :**

.....

## **9. ELEMENTS SUR LE CONTROLE INTERNE :**

Les dirigeants doivent présenter les principales caractéristiques du système de contrôle interne et de gestion des risques conformément au cadre général de contrôle interne prévu par la législation comptable en vigueur.

Le rapport fait état de la manière avec laquelle la société a pris en considération l'ensemble des composantes du contrôle interne :

- définition et objectifs de la société en matière de contrôle interne,
- environnement du contrôle interne,
- objectifs et politique de la société en matière de gestion des risques financiers y compris sa politique concernant la couverture de chaque catégorie principale de transactions prévues pour lesquelles il est fait usage de la comptabilité de couverture, l'exposition de la société aux risques de prix, de crédit, de liquidité et de trésorerie,...
- description des activités et procédures de contrôle mises en place,
- Information et communication,
- suivi du contrôle (Pilotage)