



**RAPPORT  
D'ACTIVITE**

**EXERCICE**

**2023**

---

# SOMMAIRE

## **I. ACTIVITE ET RESULTATS**

- I.1 Exposé sur l'activité, la situation et les résultats de la société
- I.2 L'évolution de la société et de ses performances au cours des 5 dernières années
- I.3 Les événements importants survenus entre la date de clôture de l'exercice et la date à laquelle le rapport a été établi
- I.4 Evolution prévisible et perspectives d'avenir
- I.5 Activité en matière de recherches et développement
- I.6 Changements des méthodes d'élaboration et présentation des états financiers.

## **II. ACTIONNARIAT**

- II.1 Renseignements relatifs à la répartition du capital et des droits de vote
- II.2 Information sur les conditions d'accès à l'assemblée générale
- II.3 Le rachat d'actions, nature et cadre légal de l'opération

## **III. ORGANES D'ADMINISTRATION ET DE DIRECTION**

- III.1 Règles applicables à la nomination et au remplacement des membres du conseil d'administration ou du conseil et de surveillance
- III.2 Principales délégations en cours de validité accordées par l'assemblée générale aux organes d'administration et de direction
- III.3 Rôle de chaque organe d'administration et de direction
- III.4 Comités spéciaux et rôle de chaque comité

## **IV. LES TITRES EN BOURSE**

- IV.1 L'évolution des cours de bourse et des transactions depuis la dernière assemblée générale
- IV.2 Déroulement des opérations de rachat et les effets que cette opération a engendrés

## **V. AFFECTATION DES RESULTATS**

- V.1 Bref rappel des dispositions statutaires concernant l'affectation des résultats
- V.2 Le tableau d'évolution des capitaux propres ainsi que les dividendes versés au titre des trois derniers exercices

## **VI. CONTROLE DES COMPTES**

- VI.1 Le cas échéant, rapport du comité permanent d'audit concernant, notamment, la proposition de nomination du commissaire aux comptes

## **VII. GESTION DES RESSOURCES HUMAINES**

- VII.1 L'intéressement du personnel, la formation de toute autre forme de développement du capital humain

## **VIII. ELEMENTS SUR LE CONTROLE INTERNE**

# OFFICEPLAST S.A.

**S.A. au capital de 14 622 164 DT**

**Siège Social : Z.I. 2 MEDJEZ ELBAB B.P. 156 MEDJEZ ELBAB 9070 TUNISIE**

**Registre de commerce : B246582006      Identifiant Unique : 947962F**

\*\*\*\*\*

## RAPPORT D'ACTIVITE DE L'EXERCICE 2023

### INTRODUCTION :

Messieurs les actionnaires,

Conformément au Code des Sociétés Commerciales, nous vous avons réunis en assemblée générale ordinaire annuelle à la fin de vous rendre compte des résultats de l'activité de notre société durant l'exercice clos le 31 décembre 2023 et de soumettre à votre approbation les comptes annuels du dit exercice. Ces comptes sont joints au présent rapport.

Les convocations prescrites par la loi vous ont été régulièrement adressées ainsi que tous les documents et pièces prévus par la réglementation en vigueur et qui ont été tenus à votre disposition dans les délais légaux.

### I. ACTIVITE ET RESULTAT :

#### I.1 : Exposé sur l'activité, la situation et les résultats de la société :

L'année 2023 est la 18<sup>ième</sup> année d'exploitation de la société OFFICEPLAST spécialisée dans la fabrication de fournitures bureautiques et scolaires ainsi que la fabrication d'articles en matière plastique à partir de feuille en PVC et plus spécialement la maroquinerie en plastique.

Durant Cet exercice, la société a réalisé un chiffre d'affaires de 31.668.087DT en décroissance de 7% par rapport à l'exercice 2022.

Le CA à l'export s'élevait à 16.521.673<sup>DT</sup> en régression de 18% par rapport à 2022.

Cette activité a généré un résultat Positif **187.966<sup>DT</sup> (0.6% du Chiffre d'affaires)**.

L'année 2023 a été marquée par :

- Reprise du marché Algérien
- Ouverture de la plateforme de Charguia I
- Baisse du CA de 7%

Dans ce rapport nous présenterons l'exploitation de l'exercice 2023 : le marché, la production, l'organisation et l'aspect financier. Nous finirons par présenter les objectifs de l'année 2024.

## I.2 : Evolution de la société et de ses performances au cours des 5 dernières années

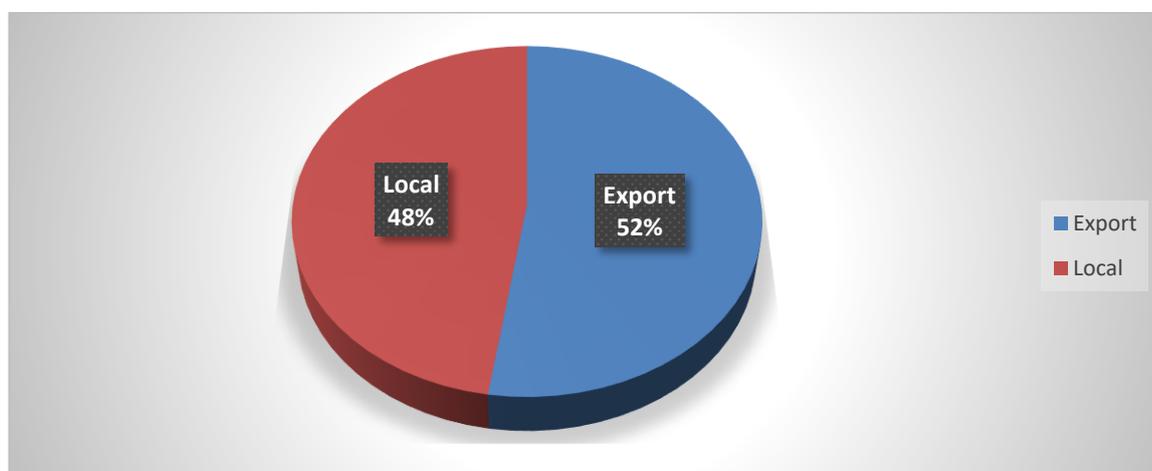
### Evolution des ventes sur les cinq dernières années

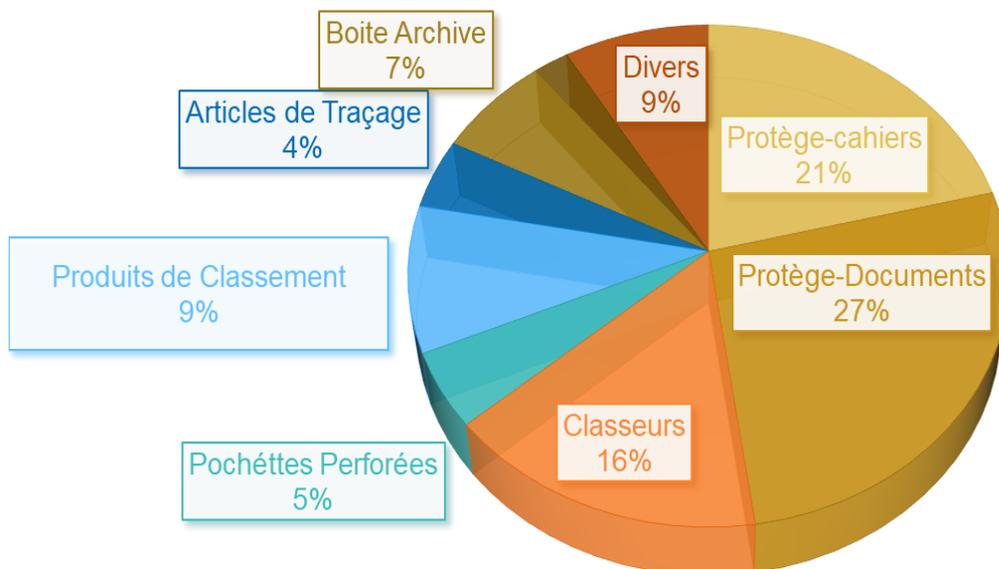
	2017		2018		2019		2020		2021		2022		2023	
	Valeur	%	Valeur	%	Valeur	%	Valeur	%	Valeur	%	Valeur	%	Valeur	%
<b>CA Export</b>	10 791 076	64%	12 127 955	63%	14 301 041	63%	13 416 179	60%	16 103 319	61%	20 049 813	59%	16 521 673	52%
	Croissance CA Export : 12%				18%		-6%		20%		25%		-18%	
<b>Ca Local</b>	6 132 552	36%	7 231 495	37%	8 010 533	37%	8 931 273	40%	10 455 096	39%	13 998 373	41%	14 999 107	48%
	Croissance CA Local : 18%				11%		11%		17%		34%		7%	
<b>Total CA</b>	16 923 628		19 359 450		22 311 574		22 347 452		26 558 415		34 048 185		31 520 780	
			14%		15%		0%		19%		28%		-7,4%	

Le chiffre d'affaires par exercice de 2017 à 2023 se répartit comme suit :



Le chiffre d'affaires a été augmenté de 28% en 2022 par rapport à 2021 et a regressé de 7% en 2023.





### CA Local 2023 :

Au 31/12/2023, le CA local s'élevait à 14.999.107<sup>DT</sup> en évolution de 7% par rapport à 2022 (soit 13.998.373<sup>DT</sup>).

### CA à l'export –

Le chiffre d'affaires à l'exportation pour l'année 2023 s'élevait à 31.668.087<sup>DT</sup> en dégression de 7% par rapport à l'exercice 2022.

L'évolution du CA par pays est comme suit :

Client	CA/2022	CA/2023	Evolution
France	9 822 151	10 296 621	5%
MAROC	4 863 064	2 316 265	-52%
Italie	3 157 928	2 494 156	-21%
Belgique	55 634	-	-100%
Malte	31 239	31 867	2%
AFRIQUE	1 572 798	1 078 265	-31%
ALGERIE	81 380	300 540	269%
Lybie	465 619	3 959	-99%
<b>Total</b>	<b>20 049 813</b>	<b>16 521 673</b>	<b>-18%</b>

### I.3 : Les événements importants survenus entre la date de clôture de l'exercice et la date à laquelle le rapport a été établi :

Nous n'avons noté aucun événement important entre la date de clôture et la date à laquelle le rapport a été établi.

### I.4 : Evolution Prévisible et perspectives d'avenir.

Nous prévoyons pour 2024 un CA total de 34.924.209 DT soit une augmentation de 11% Par rapport à celui réalisé en 2023.

Client	CA HT/2017	CA HT/2018	CA HT/2019	CA HT/2020	CA HT/2021	CA HT/2022	CA HT/2023	CA Prév/2024
Local	6 132 552	7 231 495	8 010 533	8 931 273	13 998 373	13 976 409	14 999 107	14 000 000
France	7 531 453	7 394 684	7 693 882	7 476 534	7 946 130	9 822 151	10 296 621	11 026 639
Maroc	1 970 376	3 071 442	3 275 266	2 589 653	2 929 539	4 863 064	2 316 265	3 311 265
ITALY	882 024	905 346	1 835 820	1 887 652	3 324 351	3 157 928	2 494 156	3 883 032
Malte	0	37 944	16 764	12 751	142 602	55 634	31 867	
Belgique	114 863	166 515	421 865	365 103	17 002	31 239		
Afrique	292 359	514 958	1 057 443	1 084 486	1 532 261	1 572 798	1 078 265	2 003 635
EGYPTE	0	37 066	0	0	-	0		
Algérie	0	0	0	0	-	81 380	300 540	401 638
Lybie					211 434	465 619	3 959	300 000
Autres	0	0	0	0	-			
<b>Totaux</b>	<b>16 923 627</b>	<b>19 359 450</b>	<b>22 311 574</b>	<b>22 347 452</b>	<b>30 101 692</b>	<b>34 026 221</b>	<b>31 520 780</b>	<b>34 926 209</b>

### I.5 : Activité en matière de développement :

Nous constatons d'une année à une autre la baisse de la consommation des protège-cahiers sur le marché français et progressivement sur les autres marchés. Nous avons œuvré depuis plus que 6 ans à développer de nouvelles gammes de produits pour prévenir cette baisse structurelle au niveau des habitudes de consommation et ce par le développement des gammes de protège document, des classeurs et des pochettes perforées.

Nous avons également acquis des équipements pour la fabrication des articles de traçage et des ardoises.

Nous travaillons actuellement sur d'autres lignes de produits qui permettent de compléter la gamme de produits.

### I.6 : Les Changements des méthodes d'élaboration et de présentation des états financiers :

La société n'a pas procédé au changement des méthodes d'élaboration et de présentation de ses états financiers.

## II. ACTIONNARIAT :

### II.1 : Renseignements relatifs à la répartition du capital et des droits de vote :

La structure de capital social au 31-12-2023 se présente comme suit :

Toutes les actions qui composent le capital de la société sont avec droit de vote.

Actionnaires	Nbre d'actions	VN	Total	% de détention
ATD SICAR	4 148 304	1	4 148 304	28%
ABID YASSINE	3 044 069	1	3 044 069	21%
FCPR MAXULA JASMIN	1 378 248	1	1 378 248	27%
MAXULA BOURSE	901 359	1	901 359	
FCPR MAX ESPOIR	768 970	1	768 970	
FCPR MAXULA CROISSANCE ENTREPRISE	651 274	1	651 274	
FCP CEA MAXULA	120 792	1	120 792	
MAXULA CAPITAL	59 700	1	59 700	
FCP MAXULA CROISSANCE DYNAMIQUE	36 542	1	36 542	
GLSB	330 720	1	330 720	7%
BRIGNONE LAURENT	326 607	1	326 607	
BRIGNONE VALERIE LUCETTE JOSETTE	326 607	1	326 607	
SEIGLE EP BRIGNONE ANNIE LUCETTE GABRIELLE	71 367	1	71 367	
COURTY MICHEL EDMONDE	36 854	1	36 854	
Divers	643 635	1	643 635	4%
ASSURANCES MULTIRISQUES ITTIHAD	769 179	1	769 179	5%
WIFAK SICAR	371 939	1	371 939	3%
SICAR INVEST	359 448	1	359 448	2%
MATMATI MOURAD	316 550	1	316 550	2%
<b>TOTAL ACTIONS</b>	<b>14 662 164</b>		<b>14 662 164</b>	<b>100%</b>

### II.2 : Information sur les conditions d'accès à l'assemblée générale :

Les titulaires d'actions libérées des versements exigibles peuvent seuls assister à l'Assemblée Générale sur justification de leur identité ou s'y faire représenter.

Tout actionnaire peut se faire représenter aux assemblées par la personne majeure de son choix. A peine de nullité, la formule du pouvoir dûment signée par l'actionnaire mandataire doit reproduire la date, l'heure, la nature et l'ordre du jour de l'assemblée ou des assemblées concernées par le mandat. Le bureau de l'assemblée doit veiller au respect des dispositions du présent paragraphe.

Le nu-proprétaire est valablement représenté par l'usufruitier et le droit de vote appartient à ce dernier pour toutes les assemblées ordinaires et extraordinaires, sauf, ainsi qu'il est dit à l'article 12 ci-dessus entente contraire entre eux.

### II.3 Le rachat d'actions, nature et cadre légal de l'opération

L'exercice 2023 n'a enregistré aucune opération de rachat d'actions.

### **III. ORGANES D'ADMINISTRATION ET DE DIRECTION**

#### **III.1 Règles applicables à la nomination et au remplacement des membres du conseil d'administration ou du conseil de surveillance :**

- La Société est administrée par un Conseil d'Administration composé de cinq membres et d'un représentant des petits porteurs.

En cours de vie sociale, les administrateurs sont nommés, renouvelés ou révoqués par l'Assemblée Générale Ordinaire. Ils sont toujours rééligibles.

- Les administrateurs peuvent être des personnes physiques ou des personnes morales. Dans ce dernier cas, celles-ci doivent, lors de leur nomination, désigner un représentant permanent ayant pouvoir à cet effet.

- La durée des fonctions des administrateurs est de trois (03) ans; Ces fonctions prennent fin à l'issue de la réunion de l'Assemblée Générale Ordinaire appelée à statuer sur les comptes de l'exercice écoulé et tenue dans l'année au cours de laquelle expirent leurs mandats.

- La société qui se fera représenter dans le conseil aura toute liberté pour remplacer son représentant par une autre personne pendant le cours de son mandat d'administrateur. La désignation et le remplacement des représentants des personnes morales par leur organe compétent doivent être notifiés par écrit à la Société.

- Lorsque le nombre des administrateurs devient inférieur au minimum légal, les administrateurs restants doivent convoquer immédiatement l'assemblée générale ordinaire en vue de compléter l'effectif du conseil.

#### **III.2 Principales délégations en cours de validité accordées par l'assemblée générale aux organes d'administration et de direction :**

Aucune délégation spécifique n'est accordée aux organes d'administration et de direction.

#### **III.3 Rôle de chaque organe d'administration et de direction :**

Le conseil d'administration nomme et révoque les administrateurs, approuve les comptes, fixe les rémunérations, approuve les augmentations et les réductions de capital, nomme les commissaires aux comptes, établit les stratégies à suivre, prépare les assemblées générales, veille au respect des dispositions statutaires, etc.

#### **III.4 Comités spéciaux et rôle de chaque comité :**

Le comité de pilotage se réunit mensuellement pour voir :

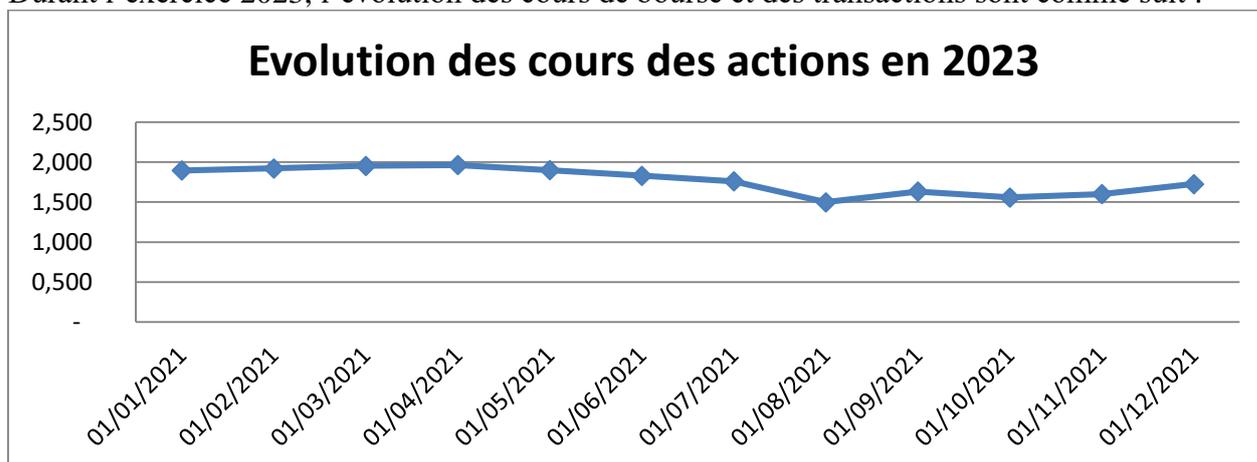
- L'évolution du CA mensuel, des commandes exports et locales, taux d'évolution des clients,
- Evolution du résultat par rapport au budget,
- Les difficultés techniques de production et les actions à mettre en place,

- Les actions marketing mises en place,
- Niveau de la concurrence et évolution du marché,
- L'avancement des investissements,

## IV. LES TITRES EN BOURSE

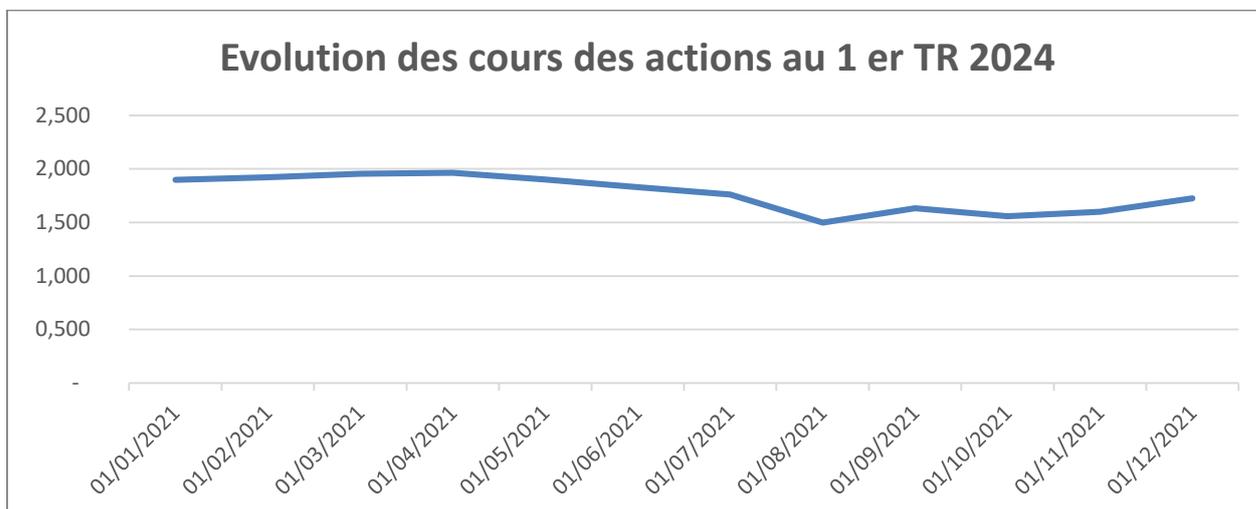
### IV.1 L'évolution des cours de bourse et des transactions depuis la dernière assemblée générale

Durant l'exercice 2023, l'évolution des cours de bourse et des transactions sont comme suit :



Durant le premier trimestre 2024, les cours de bourse et les transactions ont connu l'évolution suivante :





#### **IV.2 Déroulement des opérations de rachat et les effets que cette opération a engendrés :**

Aucune opération de rachat des actions n'a été effectuée durant 2023.

### **V. AFFECTATION DES RESULTATS**

#### **V.1 Bref rappel des dispositions statutaires concernant l'affectation des résultats :**

- Le bénéfice distribuable est constitué du résultat comptable net majoré ou minoré des résultats reportés des exercices antérieurs, et ce, après déduction de ce qui suit :
- Une fraction égale à 5% (cinq pour cent) du bénéfice déterminé comme ci-dessus indiqué au titre de réserves légales. Ce prélèvement cesse d'être obligatoire lorsque la réserve atteint le dixième du capital social, mais reprend son cours si cette réserve vient à être entamée.
- La réserve prévue par les textes législatifs spéciaux dans la limite des taux qui y sont fixés,
- Les réserves statutaires

Toute résolution prise en violation des dispositions du présent article est réputée nulle.

**V.2 TABLEAU D'EVOLUTION DES CAPITAUX PROPRES :**

Le tableau de variation des capitaux propres se présente comme suit

Désignation	Capital social	Réserves légales	Subventio n d'invest. (*)	QP Subventio n d'invest	Prime d'émissio n	Résultats reportés	Modificat °comptab les	Résultat de l'exercice	Total
<b><u>Situation au 31/12/2022</u></b>	<b>14 662 164</b>	<b>858 537</b>	<b>1 325 329</b>	<b>-633 398</b>	<b>4 316 892</b>	<b>66 604</b>	<b>0</b>	<b>132 553</b>	<b>20 728 681</b>
*Affectation des résultat	0	0	0	0	0	132 553	0	-132 553	0
*Réserves Légales	0	9 958	0	0	0	-9 958	0	0	0
*Subvention d'investissement	0	0	0	0	0	0	0	0	0
* Part des sub. D'invest. Inscrites en RT	0	0	0	-131 655	0	0	0	0	-131 655
*Correction erreur comptable impôt sur les sociétés	0	0	0	0	0	0	-106 191	0	-106 191
* Correction erreur comptable subvention	0	0	415 578	-176 267	0	0	176 267	0	415 578
*Correction erreur comptable subvention effet impôt	0	0	0	0	0	0	-17 627	0	-17 627
* Résultat de l'exercice	0	0	0	0	0	0	0	187 966	187 966
<b><u>Situation au 31/12/2023</u></b>	<b>14 662 164</b>	<b>868 495</b>	<b>1 740 907</b>	<b>-941 320</b>	<b>4 316 892</b>	<b>189 199</b>	<b>52 449</b>	<b>187 966</b>	<b>21 076 753</b>

## VI. CONTROLE DES COMPTES

### VI.1 Le cas échéant, rapport du comité permanent d'audit concernant, notamment, la proposition de nomination du commissaire aux comptes :

Le comité permanent d'audit interne a proposé à la direction de :

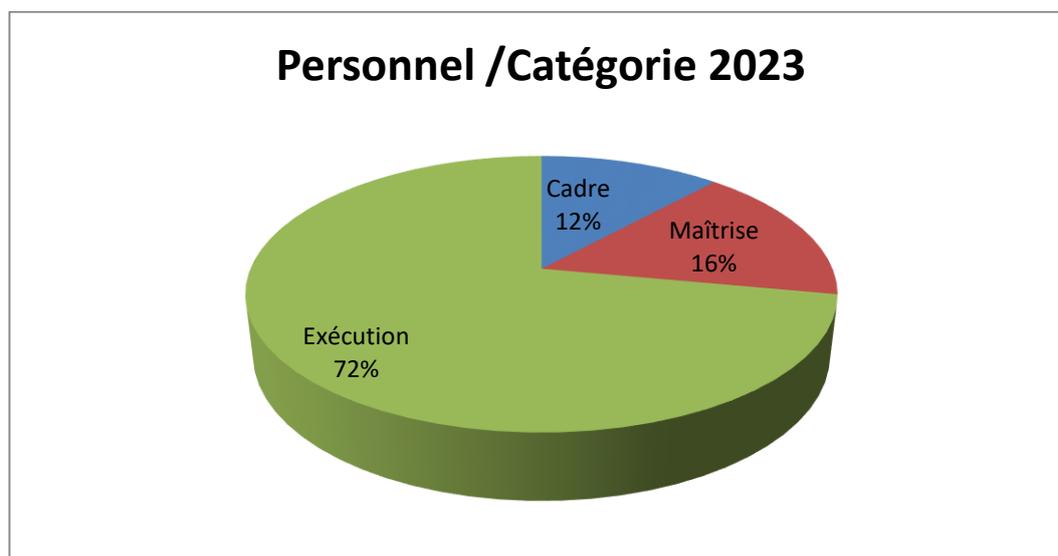
- Lancer un plan d'action pour la diminution des stocks matières premières et de procéder au recyclage de nos déchets en termes de PVC et de PPR.
- Améliorer la qualité des cartons utilisés pour la production des boîtes d'archives et des classeurs,
- Réduire les coûts de non qualité relatifs à la production du Polypropylène souple et rigide et du PVC.
- Respecter le budget d'exploitation mensuel fixé pour l'exercice 2023.

## VII. GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

### VII.1 L'intéressement du personnel, la formation de toute autre forme de développement du capital humain :

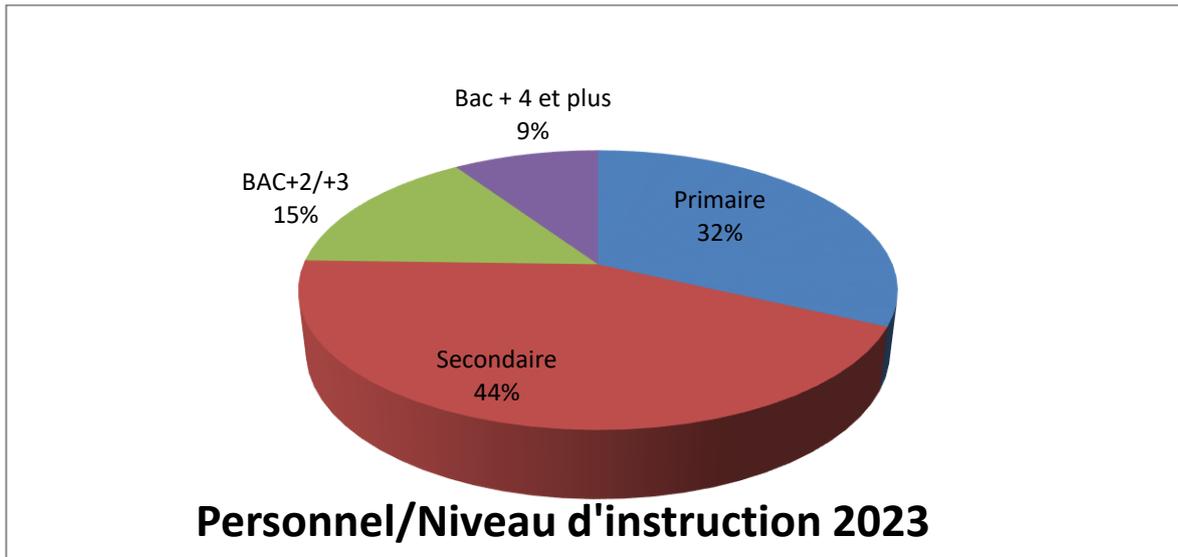
Au 31/12/2023, l'effectif actuel de la société OFFICEPLAST se détaille comme suit :

#### ➤ Analyse par catégorie socioprofessionnelle

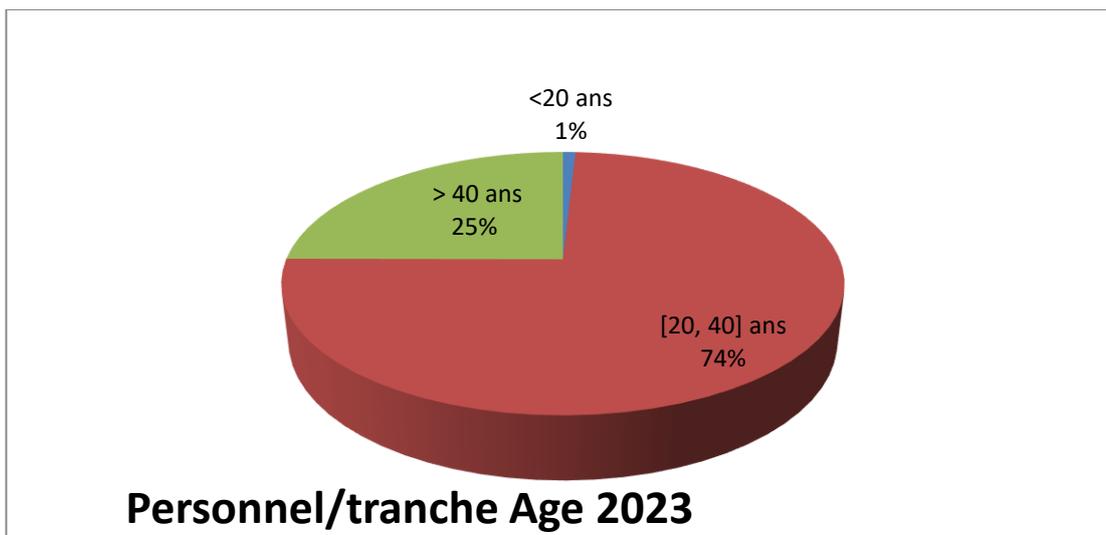


L'exercice 2023 a été marqué par une baisse et optimisation de la main d'œuvre directe.

➤ **Analyse par Niveau d'instruction**



➤ **Analyse par tranche d'âge**



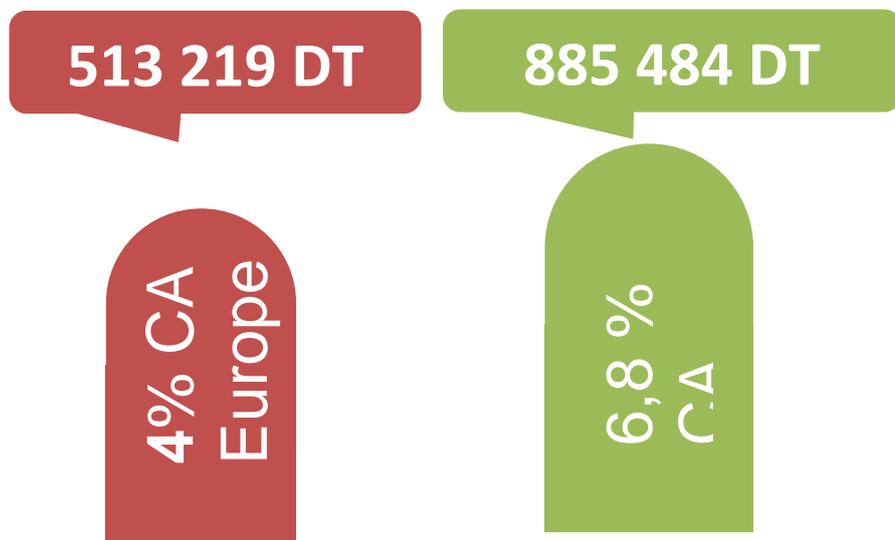
**VIII. ELEMENTS SUR LE CONTROLE INTERNE****VIII.1 Etat de Résultat de l'exercice :**

**ETAT DE RÉSULTAT**  
*Exercice clos au 31/12/2023*  
*(Exprimé en Dinars tunisiens)*

	<i>Note</i>	<b>31/12/2023</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2022 Retraité (*)</b>
<b><i>Produits d'exploitation</i></b>				
Revenus	<b>R01</b>	31 534 021	34 026 221	34 026 221
Autres produits d'exploitation (*)	<b>R02</b>	134 066	58 141	109 970
<b><i>Total des produits d'exploitation</i></b>		<b>31 668 087</b>	<b>34 084 362</b>	<b>34 136 191</b>
<b><i>Charges d'exploitation</i></b>				
Variation des stocks des produits finis et des encours	<b>R03</b>	133 649	-1 257 714	-1 257 714
Achats d'approvisionnement consommés	<b>R04</b>	18 770 009	21 276 583	21 276 583
Charges de personnel	<b>R05</b>	2 611 955	2 739 362	2 739 362
Dotations aux amortissements et aux provisions	<b>R06</b>	2 048 828	2 024 007	2 024 007
Autres charges d'exploitation	<b>R07</b>	6 283 581	7 032 433	7 032 433
<b><i>Total des charges d'exploitation</i></b>		<b>29 848 022</b>	<b>31 814 671</b>	<b>31 814 671</b>
<b><i>Résultat d'exploitation</i></b>		<b>1 820 065</b>	<b>2 269 691</b>	<b>2 321 520</b>
Charges financières nettes	<b>R08</b>	-2 348 557	-2 029 764	-2 029 764
Produits des placements	<b>R09</b>	825 730	758	758
Autres gains ordinaires	<b>R10</b>	184 480	91 132	91 132
Autres pertes ordinaires	<b>R11</b>	-252 371	-153 373	-153 373
<b><i>Résultat des activités ordinaires avant impôt</i></b>		<b>229 347</b>	<b>178 444</b>	<b>230 273</b>
Impôt sur les bénéfices (*)		-41 381	-45 891	-51 074
<b><i>Résultat des activités ordinaires après impôt</i></b>		<b>187 966</b>	<b>132 553</b>	<b>179 199</b>
Éléments extraordinaires (gains/pertes)		0	0	0
<b><i>Résultat net de l'exercice</i></b>		<b>187 966</b>	<b>132 553</b>	<b>179 199</b>
Effet des modifications comptables (net d'impôt)		52 449	0	0
<b><i>Résultats après modifications comptables</i></b>		<b>240 415</b>	<b>132 553</b>	<b>179 199</b>

**VIII.1.1 Points forts :**

- ✓ **Marge/Coût Matière :** Augmentation 3,6% (46% en 2023 contre 42,4% en 2022)
- ✓ **Transport/Vente :** Diminution de 2% des prix de transport à l'export

**VIII.1.2 Points d'amélioration :**

- a- **Masse Salariale :** Augmentation presque de 3 Points (19,8% en 2023 au lieu de 16,9% en 2022)
- ✓ Taux de MDD élevé (44% des commandes personnalisées)
  - ✓ Beaucoup de travaux manuels : besoin d'automatiser
  - ✓ Productivité basse 80% (Plan d'actions en cours)
- b- **Charges Financières :** Augmentation surtout les intérêts/Exploitation (7,2% en 2023 contre 5,4% en 2022)

### VIII.1.3 Analyse financière :

#### Ratios Analyse Equilibre Financier

Ratios	2022	2023
Fonds de Roulement (FR): Ressources stables - Emplois durables	9 246 675	10 064 570
Besoin en Fonds de Roulement (BFR) : Actif Circulant - Passif circulant	23 546 503	21 753 278
BFR (en jours de CA) : (BFR / CA HT) x 360	231	248

#### Ratios de Structure

Ratios	2022	2023
Actifs Non Courant / Total Bilan	38%	40%
Passifs Non Courant / Total Bilan	13%	15%
Capitaux Permanents / Total Bilan	59%	62%

Les ratios de structure dénotent d'une assiette financière équilibrée de la société.

#### Ratios de Liquidité

Ratios	2022	2023
Liquidité générale: Actif Circulant / Passif circulant	4,21	5,96
Liquidité immédiate : liquidités et équivalents de liquidités/ Passifs courants	10%	5%

Le taux est supérieur à 1, l'actif circulant permet de financer au moins le passif circulant. L'entreprise peut alors être considérée comme "solvable à court terme. Ce ratio mesure la capacité d'une entreprise à régler ses dettes à court terme.

Le ratio de liquidité immédiate a fortement dégradé suite aux investissements que nous avons réalisés et l'augmentation des stocks de produits semi-finis.

**Ratios de Gestion**

Ratios	2022	2023
Délai de règlement des fournisseurs (en jours)	63	47
Délai de recouvrement clients (en jours)	110	102
Durée de rotation du Stock MP (en jours) : (Stock MP/Achat HT)*360	74	92
Durée de rotation du Stock PF & PSF (en jours) : (Stock PF &PSF/Vente HT)*	111	99
Charges de Personnel / Total produits d'exploitation	16,9%	19,8%

Il existe un effort d'optimiser l'équilibre financier entre les encaissements et les décaissements et on a essayé de pousser au financement des créances clients à partir des délais de paiement des fournisseurs

Ces ratios montrent un peu d'amélioration surtout dans l'optimisation du stock PF et PSF

**Ratios de Solvabilité**

Ratios	2022	2023
Ratio d'autonomie financière :Capitaux propres / Total Bilan	46%	47%
Capacité de remboursement :Endettement net / Capacité d'autofinancement	7	8
Taux d'endettement net : Endettement net / Capitaux propres	80%	87%
Résultat Net / Total produits d'exploitation	0,4%	0,6%

**Ratio d'autonomie financière** : Ce ratio indique que les financements internes rapportent 47% aux financements totaux, la société reste dans une zone un peu favorable d'indépendance financière

**Capacité de Remboursement** : En général, on estime que le résultat donné doit être inférieur ou égal à

→Le ratio de solvabilité reste toujours performant.

**Ratios de rentabilité**

Ratios	2022	2023
Marge sur Coût Matière	42%	46%
EBE / CA HT	12%	11%
Charges Financières / CA HT	5,4%	7,2%

**EBE / CA HT** : En Dégression et moyenne efficacité économique, on a produit et on a vendu moins que 2022 mais aussi on a optimisé nos frais de production

**Stocks :****Évolution des stocks par exercice**

Famille	Désignation	Montant 31/12/2019	Montant 31/12/2020	Montant 31/12/2021	Montant 31/12/2022	Montant 31/12/2023	Taux Evolution
PF	Produits Fini	3 974 749	3 292 662	2 522 448	3 780 162	3 646 513	-4%
MP	Matières Premières	2 559 444	2 028 359	3 068 949	4 776 596	3 911 052	-18%
SF	Semi-Fini	3 626 195	4 117 842	4 734 856	6 748 778	5 065 090	-25%
		10 160 388	9 438 863	10 326 253	15 305 536	12 622 655	-18%
PDR	Pièce de rechange	407 845	450 785	402 064	555 463	511 098	-8%
		<b>10 568 233</b>	<b>9 889 648</b>	<b>10 728 317</b>	<b>15 860 998</b>	<b>13 133 753</b>	<b>-17%</b>

Au 31/12/2023, la valeur des stocks a diminué de 17% par rapport à l'exercice 2022 en contrepartie il y a une diminution de 7% dans les réalisations du CA par rapport à la même période.

De ce fait, nous avons noté une amélioration en termes de ratio de rotation des stocks qui s'est passé de 161 jours en 2022 à 144 jours en 2023.

**Clients :**

Le délai moyen de règlement client s'élève au 31/12/2023 à 102 jours contre 110 jours au 31/12/2022, ceci est dû principalement à la diminution Du CA Maroc.

**CONCLUSION GENERALE :**

- L'exercice a été impacté par la baisse du CA (Maroc, Italie et France)
- Le marché de la papeterie enregistre d'importantes baisses surtout au niveau du classement
- Le marché européen est moins consommateur des produits en plastique

- La démarche de Office Distribution éclaire sur les ajustements à faire :
  - \* Développement de la vente de la marque purple
  - \* Diversifier le circuit de distribution
  - \* Diversifier les produits
  
- L'exploitation relève les défis suivants :
  - \* Maîtrise de la masse salariale
  - \* Maîtrise de la qualité et des délais
  - \* Améliorer le taux de déchets

***Le Directeur Général***  
***Yassine ABID***