OfficePlast

RAPPORT D'ACTIVITE

EXERCICE

2022

SOMMAIRE

I ACTIVITE ET RESULTATS

I.1 Exposé sur l'activité, la situation et les résultats de la société

I.2 L'évolution de la société et de ses performances au cours des 5 dernières années

I.3 Les événements importants survenus entre la date de clôture de l'exercice et la date à laquelle le rapport a été établi

I.4 Evolution prévisible et perspectives d'avenir

I.5 Activité en matière de recherches et développement

I.6 Changements des méthodes d'élaboration et présentation des états financiers.

II. ACTIONNARIAT

II.1 Renseignements relatifs à la répartition du capital et des droits de vote

II.2 Information sur les conditions d'accès à l'assemblée générale

II.3 Le rachat d'actions, nature et cadre légal de l'opération

III. ORGANES D'ADMINISTRATION ET DE DIRECTION

III.1 Règles applicables à la nomination et au remplacement des membres du conseil d'administration ou du conseil et de surveillance

III.2 Principales délégations en cours de validité accordées par l'assemblée générale aux organes d'administration et de direction

III.3 Rôle de chaque organe d'administration et de direction

III.4 Comités spéciaux et rôle de chaque comité

IV. LES TITRES EN BOURSE

IV.1 L'évolution des cours de bourse et des transactions depuis la dernière assemblée générale

IV.2 Déroulement des opérations de rachat et les effets que cette opération a engendrés

V. AFFECTATION DES RESULTATS

V.1 Bref rappel des dispositions statutaires concernant l'affectation des résultats

V.2 Le tableau d'évolution des capitaux propres ainsi que les dividendes versés au titre des trois derniers exercices

VI. CONTROLE DES COMPTES

VI.1 Le cas échéant, rapport du comité permanent d'audit concernant, notamment, la proposition de nomination du commissaire aux comptes

VII. GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

VII.1 L'intéressement du personnel, la formation de toute autre forme de développement du capital humain

VIII. ELEMENTS SUR LE CONTROLE INTERNE

OFFICEPLAST S.A.

S.A. au capital de 14 662 164 DT

Siège Social : Z.I. 2 MEDJEZ ELBAB B.P. 156 MEDJEZ ELBAB 9070 TUNISIE

Registre de commerce : B246582006 **Identifiant Unique :** 947962/F/A/M/000

****

RAPPORT D'ACTIVITE DE L'EXERCICE 2022

INTRODUCTION :

Messieurs les actionnaires,

Conformément au Code des Sociétés Commerciales, nous vous avons réunis en assemblée générale ordinaire annuelle à la fin de vous rendre compte des résultats de l'activité de notre société durant l'exercice clos le 31 décembre 2022 et de soumettre à votre approbation les comptes annuels du dit exercice. Ces comptes sont joints au présent rapport.

Les convocations prescrites par la loi vous ont été régulièrement adressées ainsi que tous les documents et pièces prévus par la réglementation en vigueur et qui ont été tenus à votre disposition dans les délais légaux.

I. ACTIVITE ET RESULTAT :

I.1 : Exposé sur l'activité, la situation et les résultats de la société :

L'année 2022 est la 17ième année d'exploitation de la société OFFICEPLAST spécialisée dans la fabrication de fournitures bureautiques et scolaires ainsi que la fabrication d'articles en matière plastique à partir de feuille en PVC et plus spécialement la maroquinerie en plastique.

Durant Cet exercice, la société a réalisé un chiffre d'affaires de 34.048.185DTen croissance de 28%par rapport à l'exercice 2021.

Le CA à l'export s'élevait à 20.049.813DT en augmentation 25% par rapport à 2021.

Cette activité a généré un résultat positif **132.544DT (0.4**% du Chiffre d'affaires).

L'année 2022 a été marquée par :

- Croissance des ventes de 28%
- Lancement d'une nouvelle Marque purple®
- Ouverture de la plateforme de Office Distribution à CHARGUIA
- Grande Augmentation des Prix MP
- Augmentation des frais de transport
- Faibles volumes des ventes à la RDC 2022 (à cause de la hausse des prix)

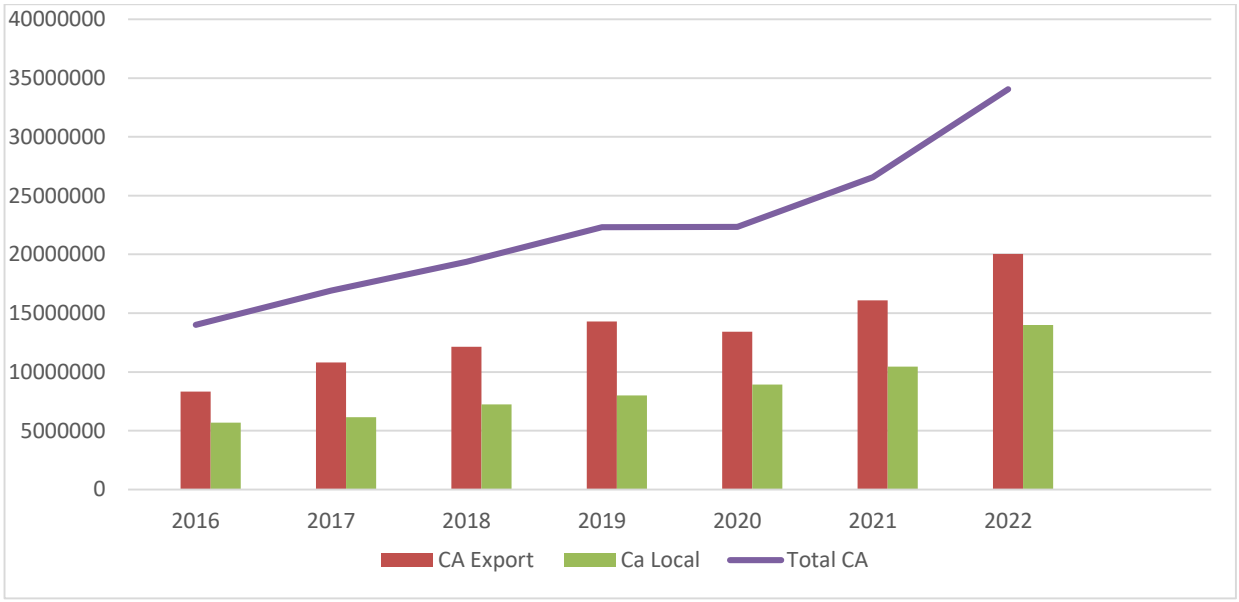
Dans ce rapport nous présenterons l'exploitation de l'exercice 2022 : le marché, la production, l'organisation et l'aspect financier. Nous finirons par présenter les objectifs de l'année 2023.

I.2 : Evolution de la société et de ses performances au cours des 5 dernières années

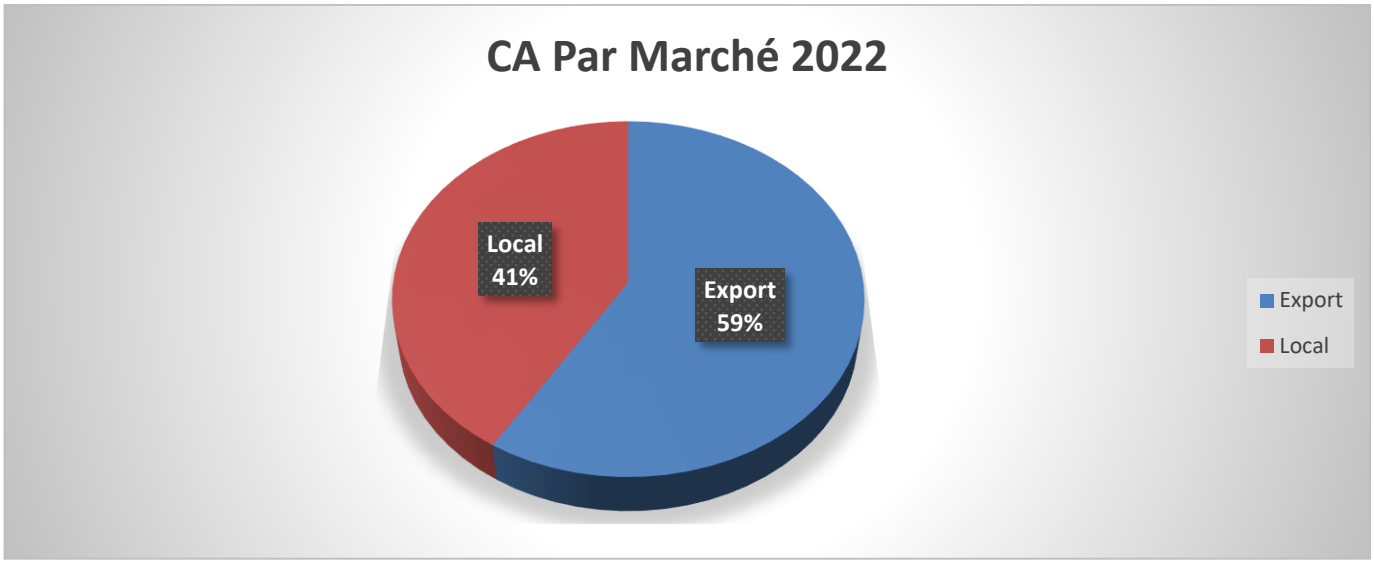
Evolution des ventes sur les cinq dernières années

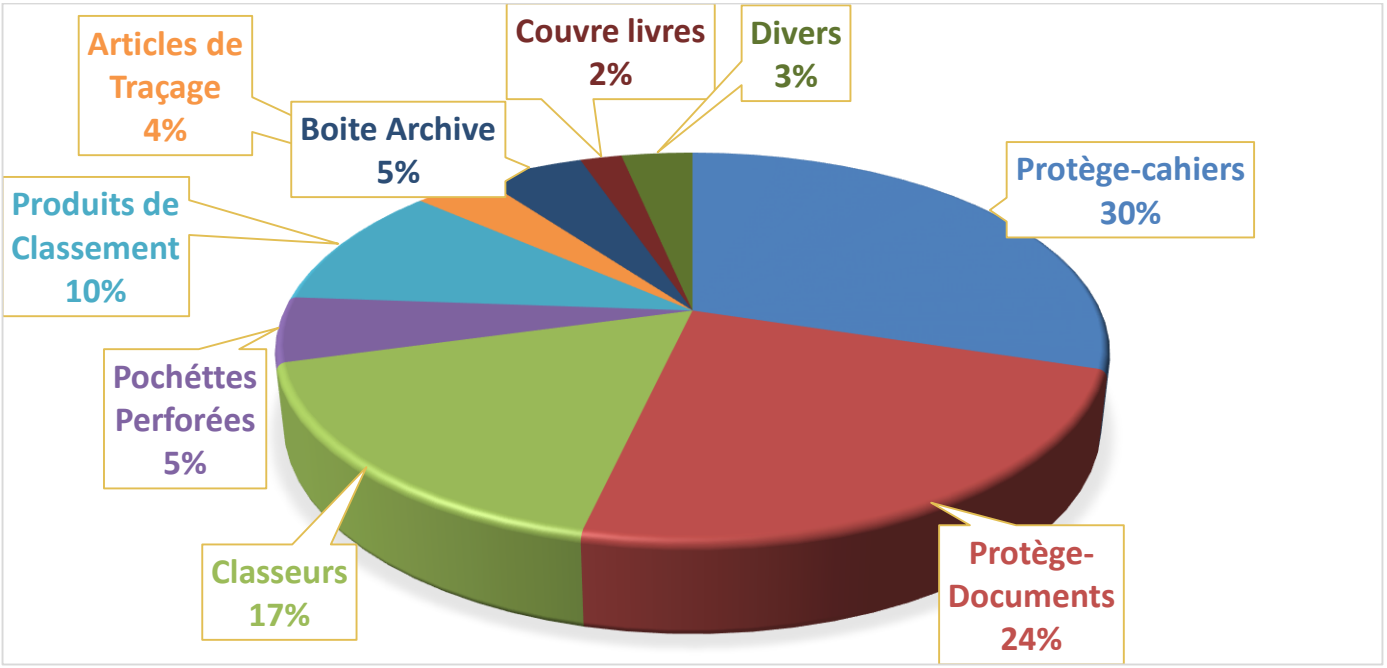
Année	2018		2019		2020		2021		2022	
Rubrique	Valeur	%	Valeur	%	Valeur	%	Valeur	%	Valeur	%
CA Export	12 127 955	63%	14 301 041	64%	13 416 179	60%	16 103 319	61%	20 049 813	59%
CA Local	7 231 495	37%	8 010 533	36%	8 931 273	40%	10 455 096	39%	13 998 373	41%
Total CA	19 359 450	100%	22 311 574	100%	22 347 452	100%	26 558 415	100%	34 048 185	100%

Le chiffre d'affaires par exercice de 2016 à 2022 se réparti comme suit :



Le chiffre d'affaires a été augmenté de 19% en 2021 par rapport à 2020 et a progressé de 28% en 2022.





CA Local 2022 :

Au 31/12/2022, le CA local s'élevait à 13.998.373DT en évolution de 34% par rapport à 2021 (soit 10.455.096DT).

CA à l'export –

Le chiffre d'affaires à l'exportation pour l'année 2022 s'élevait à 20.049.813 DT en progression de 25% par rapport à 2021.

L'évolution du CA par pays est comme suit :

Client	CA/2021	CA/2022	Evolution
France	7 946 130	9 822 151	24%
MAROC	2 929 539	4 863 064	66%
Italie	3 324 351	3 157 928	-5%
Belgique	142 602	55 634	-61%
Malte	17 002	31 239	84%
AFRIQUE	1 532 261	1 572 798	3%
ALGERIE		81380	100%
Lybie	211 434	465619	120%
Total	16 103 319	20 049 813	25%

I.3 : Les événements importants survenus entre la date de clôture de l'exercice et la date à laquelle le rapport a été établi :

Nous n'avons noté aucun événement important entre la date de clôture et la date à laquelle le rapport a été établi.

I.4 : Evolution Prévisible et perspectives d'avenir.

Nous prévoyons pour 2023 un CA total de 30.000.000 DT soit une régression de 12% Par rapport à celui réalisé en 2022.

Client	CA HT/2021	CA HT/2022	CA Prév/2023
Local	10 455 096	13 976 409	14 000 000
Export	16 103 319	20 049 813	16 000 000
Totaux	**26 558 415**	**34 026 221**	**30 000 000**

I.5 : Activité en matière de développement :

Nous constatons d'une année à une autre la baisse de la consommation des protège-cahiers sur le marché français et progressivement sur les autres marchés. Nous avons œuvré depuis plus que 6 ans à développer de nouvelles gammes de produits pour prévenir cette baisse structurelle au niveau des habitudes de consommation et ce par le développement des gammes de protège document, des classeurs et des pochettes perforées.

Nous avons également acquis des équipements pour la fabrication des articles de traçage et des ardoises.

Nous travaillons actuellement sur d'autres lignes de produits qui permettent de compléter la gamme de produits.

I.6 : Les Changements des méthodes d'élaboration et de présentation des états financiers :

La société n'a pas procédé au changement des méthodes d'élaboration et de présentation de ses états financiers.

II. ACTIONNARIAT :

II.1 : Renseignements relatifs à la répartition du capital et des droits de vote :

La structure de capital social au 31-12-2022 se présente comme suit :

Toutes les actions qui composent le capital de la société sont avec droit de vote.

Actionnaires	Nbre d'actions	VN	Total	% de détention
ATD SICAR	4 148 304	1	4 148 304	28%
ABID YASSINE	3 044 069	1	3 044 069	21%
FCPR MAXULA JASMIN	1 378 248	1	1 378 248	27%
MAXULA BOURSE	901 359	1	901 359	
FCPR MAX ESPOIR	768 970	1	768 970	
FCPR MAXULA CROISSANCE ENTREPRISE	651 274	1	651 274	
FCP CEA MAXULA	120 792	1	120 792	
MAXULA CAPITAL	59 700	1	59 700	
FCP MAXULA CROISSANCE DYNAMIQUE	36 542	1	36 542	
GLSB	330 720	1	330 720	7%
BRIGNONE LAURENT	326 607	1	326 607	
BRIGNONE VALERIE LUCETTE JOSETTE	326 607	1	326 607	
SEIGLE EP BRIGNONE ANNIE LUCETTE GABRIELLE	71 367	1	71 367	
COURTY MICHEL EDMONDE	36 854	1	36 854	
Divers	643 635	1	643 635	4%
ASSURANCES MULTIRISQUES ITTIHAD	769 179	1	769 179	5%
WIFAK SICAR	371 939	1	371 939	3%
SICAR INVEST	359 448	1	359 448	2%
MATMATI MOURAD	316 550	1	316 550	2%
TOTAL ACTIONS	**14 662 164**		**14 662 164**	**100%**

II.2 : Information sur les conditions d'accès à l'assemblée générale :

Les titulaires d'actions libérées des versements exigibles peuvent seuls assister à l'Assemblée Générale sur justification de leur identité ou s'y faire représenter.

Tout actionnaire peut se faire représenter aux assemblées par la personne majeure de son choix. A peine de nullité, la formule du pouvoir dûment signée par l'actionnaire mandataire doit reproduire la date, l'heure, la nature et l'ordre du jour de l'assemblée ou des assemblées concernées par le mandat. Le bureau de l'assemblée doit veiller au respect des dispositions du présent paragraphe.

Le nu-propriétaire est valablement représenté par l'usufruitier et le droit de vote appartient à ce dernier pour toutes les assemblées ordinaires et extraordinaires, sauf, ainsi qu'il est dit à l'article 12 ci-dessus entente contraire entre eux.

II.3 Le rachat d'actions, nature et cadre légal de l'opération

L'exercice 2022 n'a enregistré aucune opération de rachat d'actions.

III. ORGANES D'ADMINISTRATION ET DE DIRECTION

III.1 Règles applicables à la nomination et au remplacement des membres du conseil d'administration ou du conseil et de surveillance :

- La Société est administrée par un Conseil d'Administration composé de sept membres et d'un représentant des petits porteurs.

En cours de vie sociale, les administrateurs sont nommés, renouvelés ou révoqués par l'Assemblée Générale Ordinaire. Ils sont toujours rééligibles.

- Les administrateurs peuvent être des personnes physiques ou des personnes morales. Dans ce dernier cas, celles-ci doivent, lors de leur nomination, désigner un représentant permanent ayant pouvoir à cet effet.
- La durée des fonctions des administrateurs est de trois (03) ans ; Ces fonctions prennent fin à l'issue de la réunion de l'Assemblée Générale Ordinaire appelée à statuer sur les comptes de l'exercice écoulé et tenue dans l'année au cours de laquelle expirent leurs mandats.
- La société qui se fera représenter dans le conseil aura toute liberté pour remplacer son représentant par une autre personne pendant le cours de son mandat d'administrateur. La désignation et le remplacement des représentants des personnes morales par leur organe compétent doivent être notifiés par écrit à la Société.
- Lorsque le nombre des administrateurs devient inférieur au minimum légal, les administrateurs restant doivent convoquer immédiatement l'assemblée générale ordinaire en vue de compléter l'effectif du conseil.

III.2 Principales délégations en cours de validité accordées par l'assemblée générale aux organes d'administration et de direction :

Aucune délégation spécifique n'est accordée aux organes d'administration et de direction.

III.3 Rôle de chaque organe d'administration et de direction :

Le conseil d'administration nomme et révoque les administrateurs, approuve les comptes, fixe les rémunérations, approuve les augmentations et les réductions de capital, nomme les commissaires aux comptes, établit les stratégies à suivre, prépare les assemblées générales, veille au respect des dispositions statutaires, etc.

III.4 Comités spéciaux et rôle de chaque comité :

Le comité de pilotage se réuni mensuellement pour voir :

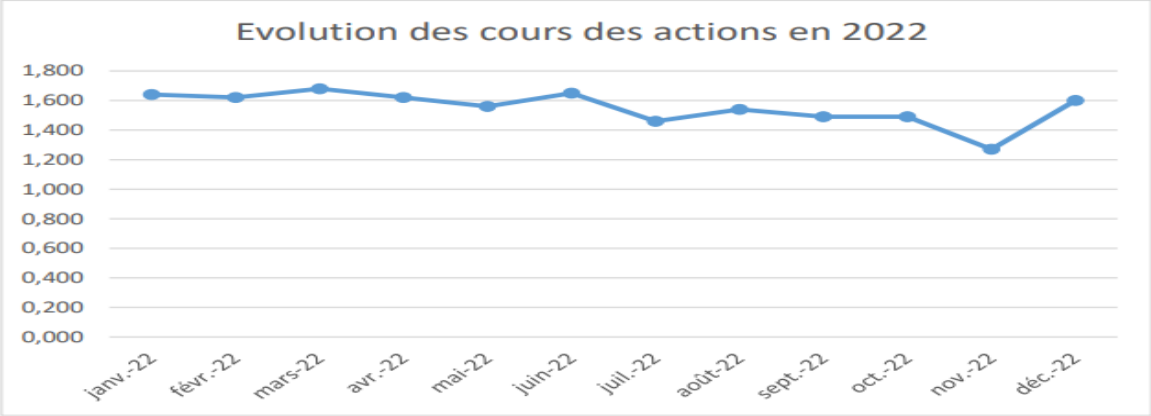
-L'évolution du CA mensuel, des commandes exports et locales, taux d'évolution des clients,

- Evolution du résultat par rapport au budget,
- Les difficultés techniques de production et les actions à mettre en place,
- Les actions marketing mises en place,
- Niveau de la concurrence et évolution du marché,
- L'avancement des investissements,

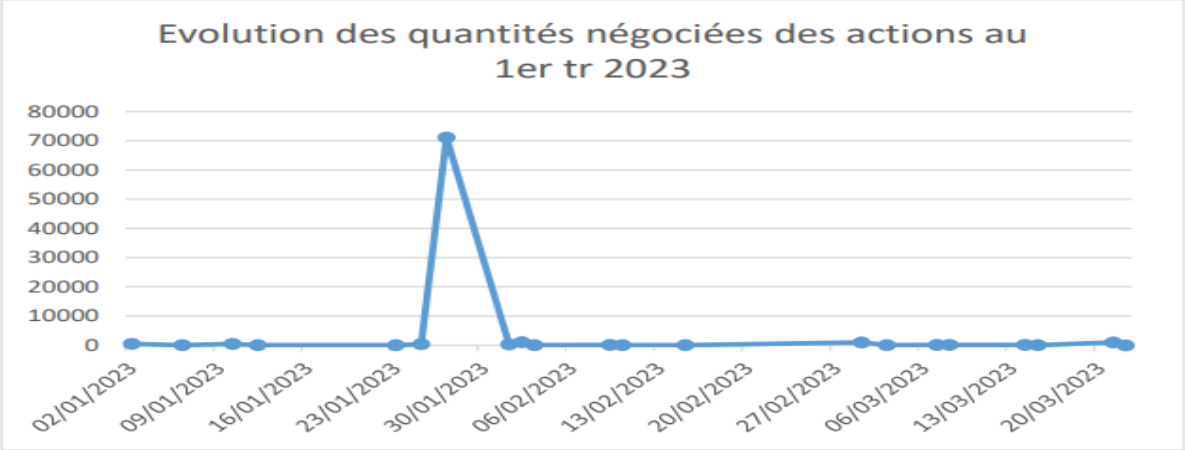
IV. LES TITRES EN BOURSE

IV.1 L'évolution des cours de bourse et des transactions depuis la dernière assemblée générale

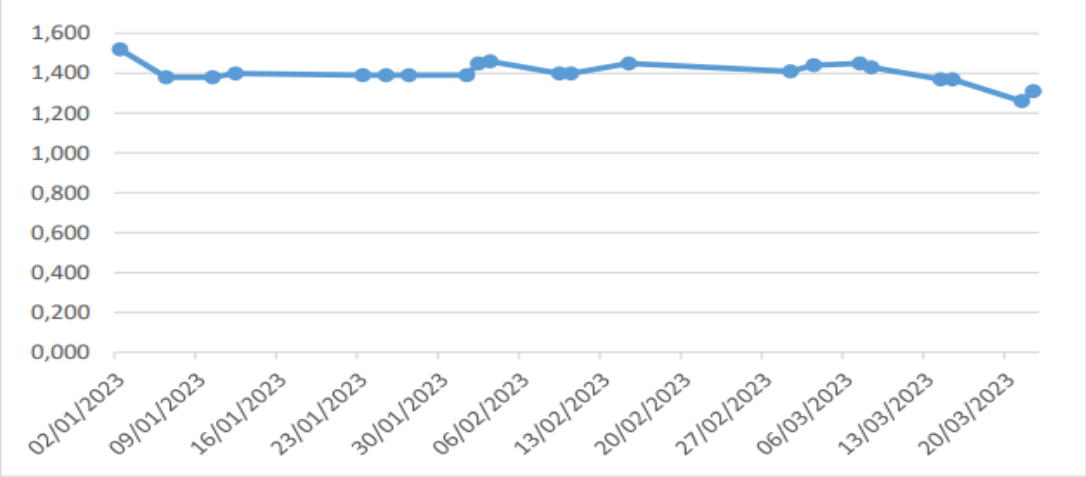
Durant l'exercice 2022, l'évolution des cours de bourse et des transactions sont comme suit :



Durant le premier trimestre 2023, les cours de bourse et les transactions ont connu l'évolution suivante :



Evolution des cours des actions au 1 er TR 2023



IV.2 Déroulement des opérations de rachat et les effets que cette opération a engendrés :

Aucune opération de rachat des actions n'a été effectuée durant 2022.

V. AFFECTATION DES RESULTATS

V.1 Bref rappel des dispositions statutaires concernant l'affectation des résultats :

- Le bénéfice distribuable est constitué du résultat comptable net majoré ou minoré des résultats reportés des exercices antérieurs, et ce, après déduction de ce qui suit :
- Une fraction égale à 5% (cinq pour cent) du bénéfice déterminé comme ci-dessus indiqué au titre de réserves légales. Ce prélèvement cesse d'être obligatoire lorsque la réserve atteint le dixième du capital social, mais reprend son cours si cette réserve vient à être entamée.
- La réserve prévue par les textes législatifs spéciaux dans la limite des taux qui y sont fixés,
- Les réserves statutaires

Toute résolution prise en violation des dispositions du présent article est réputée nulle.

V.2 TABLEAU D'EVOLUTION DES CAPITAUX PROPRES :

Le tableau de variation des capitaux propres se présente comme suit

Désignation	Capital social	Réserves légales	Subvention d'invest. (*)	Prime d'émission	Résultats reportés	Résultat de l'exercice	Total
Situation au 31/12/2021	**12 218 470**	**855 031**	**311 030**	**6 760 586**	**1 361 991**	**-1 291 881**	**20 215 227**
*Affectation des résultat	0	0	0	0	-1 291 881	1 291 881	0
*Réserves Légales	0	3 506	0	0	-3 506	0	0
*Subvention d'investissement	0	0	434 456	0	0	0	434 456
* Part des sub. D'invest. Inscrites en RT	0	0	-53 555	0	0	0	-53 555
* Augmentation de capital PV AGE 28/06/2022	2 443 694	0	0	-2 443 694	0	0	0
* Résultat de l'exercice	0	0	0	0	0	132 553	132 553
Situation au 31/12/2022	**14 662 164**	**858 537**	**691 931**	**4 316 892**	**66 604**	**132 553**	**20 728 681**

VI. CONTROLE DES COMPTES

VI.1 Le cas échéant, rapport du comité permanent d'audit concernant, notamment, la proposition de nomination du commissaire aux comptes :

Le comité permanent d'audit interne a proposé à la direction de :

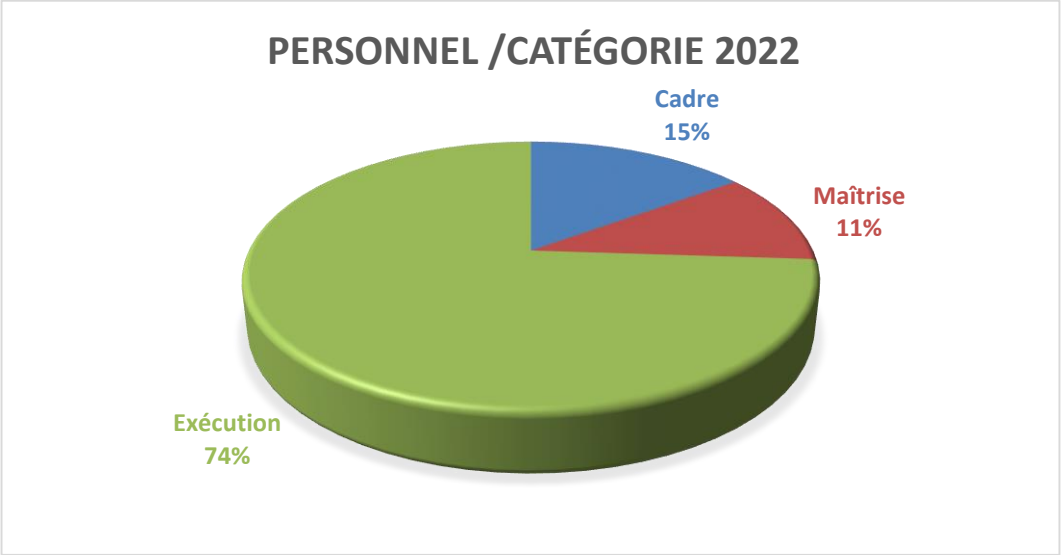
- Lancer un plan d'action pour la diminution des stocks matières premières et de procéder au recyclage de nos déchets en termes de PVC et de PPR.
- Améliorer la qualité des cartons utilisés pour la production des boites d'archives et des classeurs,
- Réduire les coûts de non qualité relatifs à la production du Polypropylène souple et rigide et du PVC.
- Respecter le budget d'exploitation mensuel fixé pour l'exercice 2023.

VII. GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

VII.1 L'intéressement du personnel, la formation de toute autre forme de développement du capital humain :

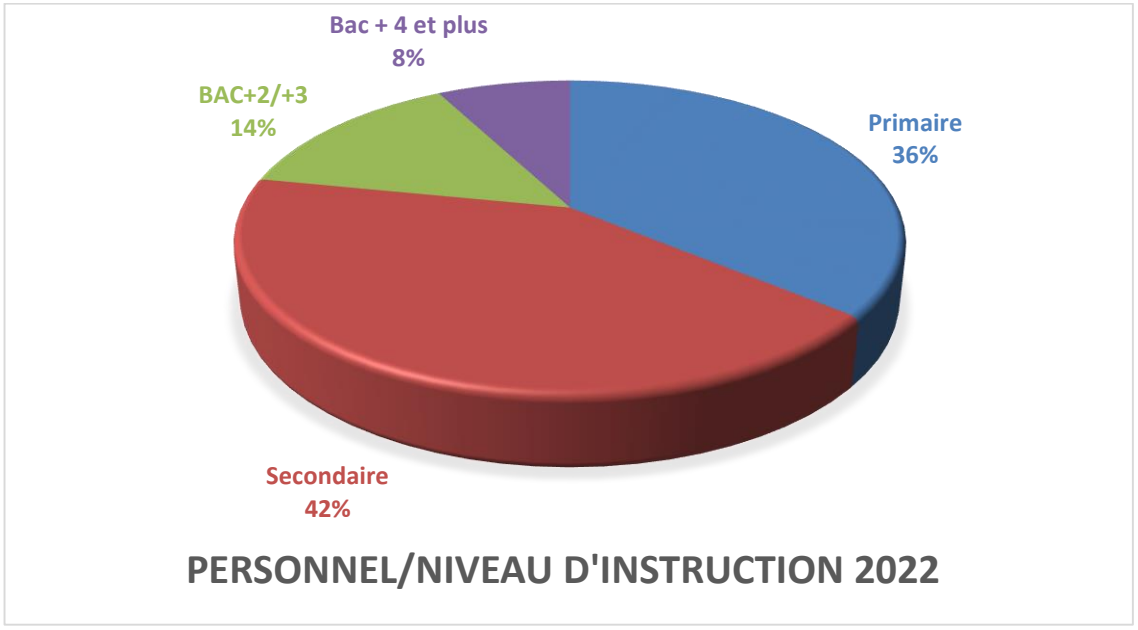
Au 31/12/2021, l'effectif actuel de la société OFFICEPLAST se détaille comme suit :

➢ **Analyse par catégorie socioprofessionnelle**

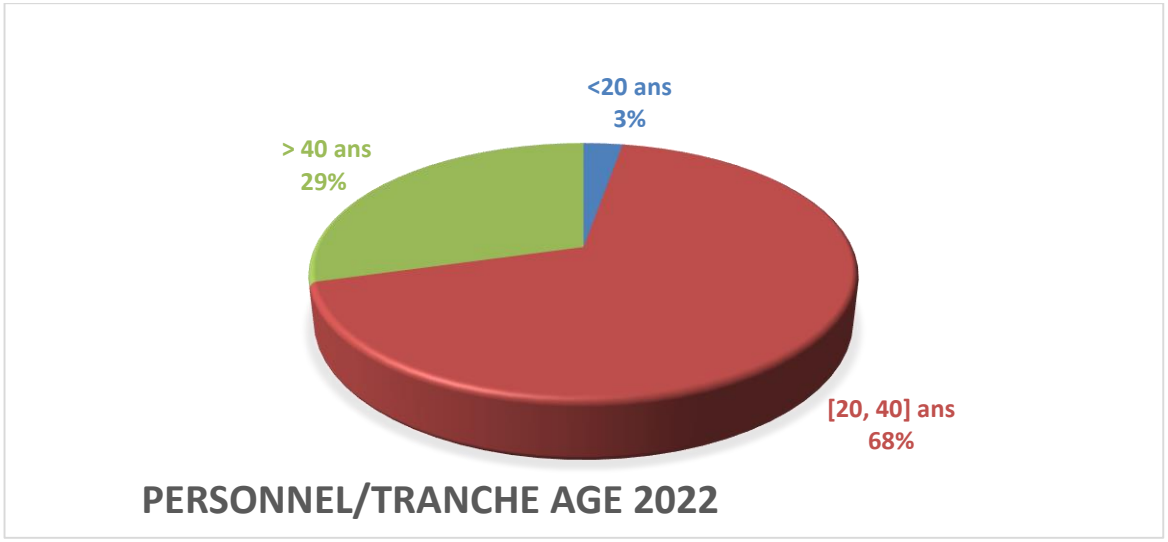


L'exercice 2022 a été marqué par une baisse de la main d'œuvre directe.

- **Analyse par Niveau d'instruction**



- **Analyse par tranche d'âge**



VIII. ELEMENTS SUR LE CONTROLE INTERNE

VIII.1 Etat de Résultat de l'exercice :

ETAT DE RÉSULTAT
Exercice clos au 31/12/2022
(Exprimé en Dinars tunisiens)

	Note	31/12/2022	31/12/2021
Produits d'exploitation			
Revenus	***R01***	34 026 221	26 558 414
Autres produits d'exploitation	***R02***	58 141	57 561
Total des produits d'exploitation		**34 084 362**	***26 615 975***
Charges d'exploitation			
Variation des stocks des produits finis et des encours	***R03***	-1 257 714	770 214
Achats d'approvisionnement consommés	***R04***	21 276 583	15 583 134
Charges de personnel	***R05***	2 739 362	2 305 795
Dotations aux amortissements et aux provisions	***R06***	2 024 007	2 225 635
Autres charges d'exploitation	***R07***	7 032 433	5 585 557
Total des charges d'exploitation		**-31 814 671**	***-26 470 335***
Résultat d'exploitation		***2 269 691***	***145 640***
Charges financières nettes	***R08***	-2 029 764	-1 452 114
Produits des placements		758	789
Autres gains ordinaires	***R09***	91 132	46 143
Autres pertes ordinaires	***R10***	-153 373	-3 596
Résultat des activités ordinaires avant impôt		**178 444**	***-1 263 138***
Impôt sur les bénéfices		-45 891	-28 743
Résultat des activités ordinaires après impôt		***132 553***	***-1 291 881***
Éléments extraordinaires (gains/pertes)		0	0
Résultat net de l'exercice		***132 553***	***-1 291 881***
Effet des modifications comptables (net d'impôt)		0	0
Résultats après modifications comptables		***132 553***	***-1 291 881***

VIII.1.1 Points forts :

- ✓ Chiffre d'affaires : en croissance de +28%
- ✓ Production : en croissance de +45%
- ✓ Charges du Personnel : Amélioration presque de 2 Points (16,9% en 2022 au lieu de 18,7% en 2021)
- ✓ Bonne maitrise de l'énergie
- ✓ Charges Financières : Bien maîtriser surtout les intérêts/Exploitation (5,4% en 2022 contre 5,8% en 2021)

VIII.1.2 Points d'amélioration :

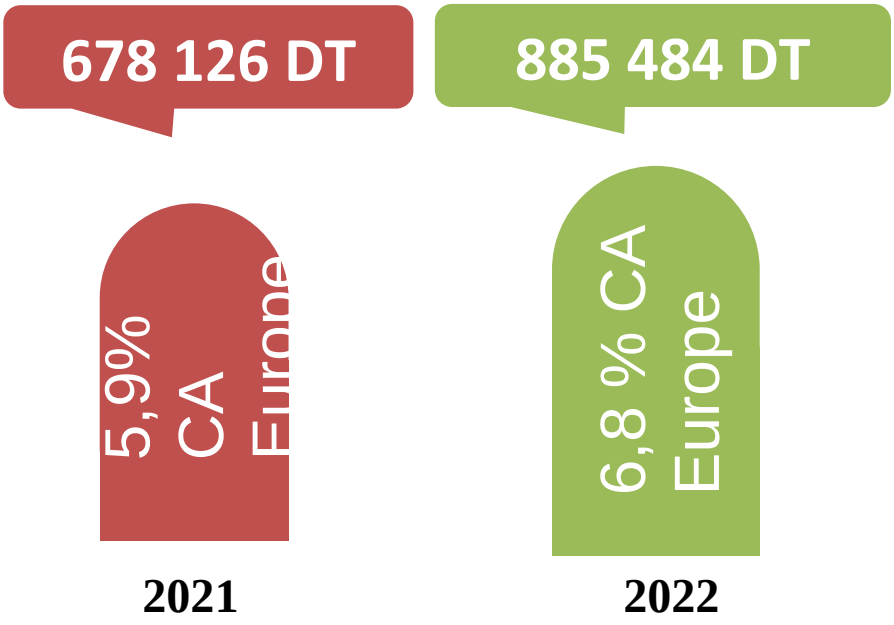
a- ***Les Ventes :*** Quoique la croissance est de 28%,

- ➢ Le CA est de -5% de l'objectif (34MD pour un objectif de 35,7 MD)

b- **Marge/Coût Matière :** Baisse de3% (42,4% en 2022 contre 45,4% en 2021):

- ➢ **Causes :**
  - ✓ Difficulté à augmenter les prix de vente à l'export (faible élasticité et forte concurrence)
  - ✓ Grande hausse des prix de MP (Surtout la première semestre)
  - ✓ Grande hausse des prix de transport
  - ✓ Taux de déchet relativement élevé (5%)

c- ***Transport/Vente :*** Augmentation de 1% des prix de transport à l'export



VIII.1.3 Analyse financière :

Ratios	2021	2022
Fonds de Roulement (FR): Ressources stables -Emplois durables	12 258 212	**9 246 675**
Besoin en Fonds de Roulement (BFR) : Actif Circulant - Passif circulant	21 486 136	23 546 503
BFR (en jours de CA) : (BFR / CA HT) x 360	270	231

BFR a augmenté de 10% entre 2021 et 2022 alors que le CA a augmenté de 28%, on constate que les charges engagées ont progressé dans une plus forte proportion que les produits encaissées.il en résulte un nombre de jours de chiffre d'affaires moins important (-39 jours) pour couvrir le besoin de fonds de roulement

Ratios	2021	2022
Liquidité générale: Actif Circulant / Passif circulant	4,04	4,21
Liquidité immédiate : liquidités et équivalents de liquidités/ Passifs courants	22%	10%

Le taux est supérieur à 1, l'actif circulant permet de financer au moins le passif circulant. L'entreprise peut alors être considérée comme "solvable à court terme. Ce ratio mesure la capacité d'une entreprise à régler ses dettes à court terme

Le ratio de liquidité immédiate a fortement dégradé suite aux investissements que nous avons réalisé et l'augmentation des stocks de produits semi-finis.

Ratios	2021	2022
Actifs Non Courant / Total Bilan	40%	38%
Passifs Non Courant / Total Bilan	17%	13%
Capitaux Permanents / Total Bilan	66%	59%

Les ratios de structure dénotent d'une assiette financière équilibrée de la société.

Ratios	2021	2022
Délai de règlement des fournisseurs (en jours)	78	63
Délai de recouvrement clients (en jours)	161	110
Durée de rotation du Stock MP (en jours) : (Stock MP/Achat HT)*360	73	74
Durée de rotation du Stock PF & PSF (en jours) : (Stock PF &PSF/Vente HT)*360	102	111
Charges de Personnel / Total produits d'exploitation	18,7%	16,9%

☑ Il existe un effort d'optimiser l'équilibre financier entre les encaissements et les décaissements et on a essayé de pousser à la financement des créances clients à partir des délais de paiement des fournisseurs

☑L'augmentation du ratio Taux de Rotation Stock est dû à la production de la commande Auchan reçue dès le mois Octobre 2022 et la production a été démarré à partir du mois Novembre 2022

☑ **Charges de Personnel / Total produits d'exploitation :** Malgré l'amélioration, le ratio reste élevé et ce ceci grâce à :

*Taux de MDD élevé (40% des commandes personnalisées)

*Beaucoup de travaux manuels : besoin d'automatiser

*Productivité basse 83%

→ Ratios de gestion : ces ratios montrent un peu d'amélioration surtout dans l'optimisation du stock PF et PSF et amélioration de ratio des charges du personnel par rapport aux Chiffres d'affaires.

Ratios	2021	2022
Ratio d'autonomie financière :Capitaux propres / Total Bilan	49%	46%
Capacité de remboursement :Endettement net / Capacité d'autofinancement	16	7
Taux d'endettement net : Endettement net / Capitaux propres	67%	80%

Ratio d'autonomie financière : Ce ratio indique que les financements internes rapportent 46% aux financements totaux, la société reste dans une zone un peu favorable d'indépendance financière

Capacité de Remboursement : En général, on estime que le résultat donné doit être inférieur ou égal à 4

→Le ratio de solvabilité reste toujours performant.

Ratios	2021	2022
Marge sur Coût Matiére	45%	42%
EBE / CA HT	9%	12%
Charges Financiéres / CA HT	5,9%	5,4%

EBE / CA HT : En Progression et moyenne efficacité économique, on a produit et on a vendu plus que 2021 mais aussi on a optimisé nos frais de production

Stocks :

Évolution des stocks par exercice

Famille	Désignation	Montant 31/12/2019	Montant 31/12/2020	Montant 31/12/2021	Montant 31/12/2022	Taux Evolution
PF	Produits Fini	3 974 749	3 292 662	2 522 448	3 780 162	50%
MP	Matières Premières	2 559 444	2 028 359	3 068 949	4 776 596	56%
SF	Semi-Fini	3 626 195	4 117 842	4 734 856	6 748 778	43%
		10 160 387	9 438 863	10 326 253	15 305 536	48%
PDR	Pièce de rechange	407 845	450 785	402 064	555 463	38%
		10 568 233	**9 889 648**	**10 728 317**	**15 860 999**	**48%**

Au 31/12/2022, la valeur des stocks a augmenté de 48 % par rapport à l'exercice 2021 en contrepartie il y a une augmentation de 28% dans les réalisations du CA par rapport à la même période.
De ce fait, nous avons noté une régression en termes de ratio de rotation des stocks qui s'est passé de 144 jours en 2021 à 161 Jours en 2022.

Clients :

Le délai moyen de règlement client s'élève au 31/12/2022 à 110 jours contre 119 jours au 31/12/2021, ceci est dû principalement à l'évolution de notre CA à l'export pendant le dernier trimestre.

CONCLUSION GENERALE :

- La société travaille sur 3 grands objectifs :
  - **Avancer dans la création d'une filiale en Europe (France et Italie) :**
  - **Améliorer l'organisation industrielle visant à :**
    - Maîtriser la Qualité et les délais
    - Maîtriser la productivité

- Baisser le taux de déchets

- **<u>Assurer un rythme de développement afin d'avoir une gamme complète de produits</u>**

Le Directeur Général
Yassine ABID